

Zmluva o odbere stravy pre zamestnancov

č. 2/2011

uzatvorená medzi

Poskytovateľ: Gaudeamus – zariadenie komunitnej rehabilitácie

sídlo: Mokrohájska 3, 845 12 Bratislava
 zastúpený: PhDr. Štefan Tvarožek – riaditeľ
 číslo účtu: 8255542/5200 OTP Banka
 IČO: 00603287

Odberateľ: Domov sociálnych služieb pre dospelých a zariadenie podporovaného bývania Rozsutec

sídlo: Furmanská 4, 841 03 Bratislava
 zastúpený: Mgr. Magdalena Mihaliková PhD. - riaditeľka
 číslo účtu: 8273193/5200 OTP Banka
 IČO: 31750761
 DIČ: 2020922761
 za týchto podmienok:

Č.I. PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je odber stravy pre zamestnancov – obedy z Gaudeamus – zariadenia komunitnej rehabilitácie na Mokrohájskej 3 v Bratislave pre Domov sociálnych služieb pre dospelých a zariadenia podporovaného bývania Rozsutec so sídlom Furmanská 4 v Bratislave.

Č.II. POSKYTOVATEĽ STRAVY

(1) Poskytovateľ Gaudeamus – zariadenie komunitnej rehabilitácie /ďalej len Gaudeamus/ bude poskytovať odberateľovi Domovu sociálnych služieb pre dospelých a zariadenie podporovaného bývania Rozsutec /ďalej len Rozsutec/ službu uvedenú v ods. I. tejto zmluvy od 1. 9. 2011 v počte maximálne 10 obedov – 5 x v týždni.

(2) Strava sa bude pripravovať v kuchyni Gaudeamus.

Č.III. VÝDAJ A DOVOZ STRAVY

(1) Odvoz stravy bude zabezpečovať Rozsutec prostredníctvom objednaného dovozcu, spolu s dovozom stravy pre klientov zariadenia.

(2) Výdaj stravy pre Rozsutec je v priestoroch Gaudeamus pri kuchyni nasledovne:

obed 11,15 – 11,30 hod.

(3) Nádoby na odvoz stravy-várnice, zabezpečí Rozsutec, vrátane nádob na tekutiny. Pri raňajkách sa odovzdajú čisté vrnice potrebné na odber obeda. Obedy pre zamestnancov sa budú dovážať spolu s obedami pre klientov – v spoločnej varnici.

(4) Gaudeamus nie je povinný zapožičať nádoby na odvoz stravy. Následky z nezabezpečenia nádob na odvoz stravy znáša Rozsutec. Pracovníci kuchyne Gaudeamus nie sú povinní vydať stravu do vlastných nádob na odvoz stravy.

(5) Pri nezabezpečení nádob na odvoz stravy a následnom neodbratí tejto stravy nezaniká povinnosť Rozsutcu uhradiť fakturovanú sumu za realizáciu zmluvy.

(6) Neodobratím stravy, aj z nedbanlivosti, nezaniká povinnosť Rozsutcu uhradiť fakturovanú sumu za realizáciu predmetu zmluvy.

ČLIV. CENA STRAVY

- (1) Cena za obed je 3,05 €.
- (2) Gaudeamus vystaví na konci kalendárneho mesiaca faktúru, v ktorej uvedie presný počet odobratých obedov, ktorá je splatná vždy 14 dní.
- (3) Neuhradenie fakturovanej sumy za realizáciu predmetu zmluvy má za následok okamžité odstúpenie od zmluvy s okamžitým ukončením poskytovania služieb zo strany poskytovateľa, rovnako ako aj nedodanie objednaných obedov v potrebnom množstve príjmateľovi.

ČLV. SPOSOB OBJEDNÁVANIA STRAVY

- (1) Pokiaľ sa nedohodne inak, je spôsob odhlasovania stravy nasledovný:
 - 1.1. Vedúca stravovacej prevádzky Gaudeamus oboznámi odberateľa s jedálnym lístkom dva týždne vopred.
 - 1.2. Počet požadovaných jedál na pracovné dni oznámi kompetentný zamestnanec Rozsutca jeden deň vopred emailom do 12,00 hod a potvrdí písomnou formou vedúcej stravovacej prevádzky Gaudeamus, prostredníctvom dovozcu stravy pri odbere večere.
 - 1.3. Nahlásenie počtu stravníkov na pondelok musí byť vykonané vždy v piatok, najneskôr do 10,00 hod.

ČLVI. PODMIENKY VÝDAJA STRAVY

- (1) Gaudeamus zabezpečí dodržiavanie hygienických predpisov. Za hygienu nádob na odvoz stravy zodpovedá Rozsutec.
- (2) Pracovníci Gaudeamus môžu odmietnuť výdaj stravy pokiaľ nádoby na odvoz stravy nie sú dostatočne čisté.
- (3) Pracovníci Gaudeamus nezodpovedajú za znehodnotenie stravy počas prevozu zo zariadenia, kde sa strava pripravovala.
- (4) Na evidenciu o počte vydaných obedov sa vedú denníky, kde sú uvedené počty vydaných porcií obedov. Každý výdaj musí podpísať odovzdávajúci pracovník Gaudeamus / službukonajúca kuchárka/ a dovozca stravy pre Rozsutec, ktorý dodací list odovzdá preberajúcemu pracovníkovi v Rozsutci. Denníky slúžia ako podklad na vystavenie mesačnej faktúry.
- (5) Stravu vydáva zamestnanec Gaudeamusu za prítomnosti dovozcu stravy pre Rozsutec. Za nezrovnalosti pri počte a množstve stravy, ktoré vzniknú pri jej odovzdávaní v Rozsutci, preberá zodpovednosť dovozca stravy.

ČLVII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 1. 9. 2011. V čase odstávky kuchyne si Rozsutec odber stravy zabezpečí z iného zdroja. Odstávka býva každý rok dva týždne, v čase od 15.júla do 15.augusta príslušného roka. Presný termín odstávky oznámi Gaudemaus 6

týždňov vopred. Zmluvu je možno vypovedať pre nedodržanie zmluvných podmienok uvedených v tejto zmluve ktorejkoľvek zo zúčastnených strán. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začne plynúť prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

- (2) Pre nedodržanie podmienok tejto zmluvy uvedených v Čl.IV. ods. 3 môže poskytovateľ od zmluvy odstúpiť okamžite, pokiaľ sa kompetentní nedohodnú inak.
- (3) Kompetentnými na jednanie o podmienkach zmluvy sú štatutárni zástupcovia zmluvných strán. Tým nie je dotknutá možnosť delegácie zástupcov na základe písomného poverenia.
- (4) Poskytovateľ môže prestať poskytovať služby uvedené v tejto zmluve aj vtedy, ak to ohrozuje jeho prevádzkyschopnosť. O tomto ukončení upovedomí odberateľa 2 mesiace vopred.
- (5) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dve pre poskytovateľa a dve pre odberateľa.
- (6) Účastníci zmluvy si zmluvu prečítali, táto vyjadruje ich slobodnú vôľu, nebola uzatvorená v tiesni, s jej obsahom bez výhrad súhlasia, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave dňa :



Mgr. Magdalena Mihaliková PhD.

GAUDEAMUS - zariadenie
komunitnej rehabilitácie
845 12 Bratislava, Mokrohájska 3



za poskytovateľa

PhDr. Štefan Tvarožek