



**Zamestnávateľská zmluva**  
o doplnkovom dôchodkovom sporení

 **STABILITA**  
doplnková dôchodková spoločnosť

Pilier vášho dôchodku

# Zamestnávateľská zmluva

číslo zmluvy **100**

kód ziskateľa

745

uzatvorená podľa §58 zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) medzi zmluvnými stranami:

**STABILITA, d.d.s., a.s., so sídlom:** Bačikova 5, 040 01 Košice 1, IČO: 36 718 556,

IBAN: SK050900000000444786817

zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č.: 1407/V,

zastúpená: Ing. Michalom Krajčovičom, CSc., predsedom predstavenstva a JUDr. Mariánom Melichárkom,

podpredsedom predstavenstva

(v ďalšom texte len „spoločnosť“)

a

Obchodné meno zamestnávateľa: **DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZESTARANÝCH**

Sídlo: **FURMANOVSKÁ 4 841 03 ZLATICEVA**

Zapísaná: **STATUTÁRNY ÚRAD PREDSEDNÍCTVA MESTA KOŠICE 15 1198**

IČO: **31123 464** Bankové spojenie: **SPRÁVNA KASA S MNOHOKRÁTNYMI**

Zastúpený: **ING. MAREKOVÁ MIHÁLIKOVÁ, PhD. BAČIKOVA**

(v ďalšom texte len „zamestnávateľ“)

Osoby za zamestnávateľa oprávnené zasielať rozpis príspevkov:

Meno príezvisko	tel. číslo	e-mail
ING. ALANA HATAFOVNA	0911675430 02164284542	ALANA.HATAFOVA@STABILITA.SK

Meno príezvisko	tel. číslo	e-mail

## Článok I.

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri výkone doplnkového dôchodkového sporenia (ďalej len „dds“) v spoločnosti v súlade s podmienkami tejto zmluvy a zákona.

2. Výška a rozdelenie zamestnávateľského príspevku:

a)  zamestnávateľský príspevok pre všetkých zamestnancov, ktorí uzavreli so spoločnosťou účastnícku zmluvu (v ďalšom texte len účastníci) vo výške:

násobok príspevku účastníka, maximálne však  € alebo

€ alebo

% zo mzdy účastníka alebo

variabilné rozpätie od  € do  € alebo

variabilné rozpätie od  % do  % zo mzdy účastníka, maximálne

€

b)  zamestnávateľský príspevok pre zamestnancov v kategórii 3, 4, pre tanečných umelcov, alebo hráčov na dychový nástroj, ktorý je povinný platiť zamestnávateľ (minimálne 2% z vymeriavacieho základu, alebo príjmu zúčtovaného na výplatu v súlade so zákonom) vo výške:

% zo mzdy účastníka.

**Článok II.**

**Záverečné ustanovenia**

u možno meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov, ak nie je v zmluve inak. Dodatok sa nevyžaduje pri zmene čísla bankového účtu, telefónnych čísel, e-mailových adries, tých osôb, zmeny identifikačných údajov zamestnávateľa, ktoré sú uvedené v článku Zmluvné strany, zmenu zmluvy postačuje jednostranné písomné oznámenie jednej zmluvnej strany doručené druhej strane.

Uplatnenie a odvádzania príspevkov, práva a povinnosti zmluvných strán sú upravené v Podmienkach zmluvnej zmluvy so STABILITA, d.d.s., a.s., uvedených na zadnej strane zmluvy, ktoré sú prílohou a sú súčasťou tejto zmluvy a s ktorými zmluvné strany svojím podpisom na tejto zmluve vyjadrujú súhlas. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

Všetchní účastníci touto zmlouvou neupravené sa řídí příslušnými ustanoveními zákona, Občianskeho zákonníka a ostatných platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom uvedeným v tejto zmluve.

Obidve strany si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

02.07.2018.

Miesto a deň podpisu zmluvy: BRATISLAVA 26.10. 2018.

Dátum účinnosti: 01.01. 2019.

Krajčovič, CSc.  
za

*Mgr. Madalena MARCULIČ, PhD.*

štatutár/konateľ zamestnávateľa

Domov sociálnych služieb Rozsutec  
Furmanská 4, 841 03 Bratislava  
IČO: 31 750 761

-1-  
štatutár/konateľ zamestnávateľa

Ján Melichárek  
za predstavenstva

**STABILITA**  
súkromná akciová spoločnosť

STABILITA, d.d.s., a.s.  
na 5, 040 01 Košice



## Podmienky zamestnávateľskej zmluvy so STABILITA, d.d.s., a.s.

### Preambula

Spoločnosť STABILITA, d.d.s., a.s. vytvára a spravuje doplnkové dôchodkové fondy za účelom vykonávania dds v súlade so zákonom č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ( v ďalšom texte len „zákon“ ) a na základe povolenia na vznik a činnosť doplnkovej dôchodkovej spoločnosti udeleného Národnou bankou Slovenska číslo UDK – 004/2006/PDDS zo dňa 29. 11. 2006. (v ďalšom texte len "spoločnosť")

### Článok I. Povinnosti spoločnosti

Spoločnosť sa zaväzuje:

1. Riadiť sa pri vykonávaní dds ustanoveniami zákona, tejto zmluvy.
2. Poskytovať zamestnávateľovi konzultačnú činnosť týkajúcu sa dds.

### Článok II. Povinnosti zamestnávateľa

Pre naplnenie predmetu zmluvy sa zamestnávateľ zaväzuje:

1. Platíť a odvádzať príspevky na dds za účastníkov dds, svojich zamestnancov, pričom povinnosť platíť príspevkov mu vzniká prvýkrát v súlade s dohodou o zrážkach zo mzdy uzavretou so svojim zamestnancom, pokiaľ zákon neustanovuje inak.
2. Za zamestnanca, ktorý vykonáva práce, ktoré sú na základe rozhodnutia príslušného orgánu na ochranu zdravia zaradené do kategórie 3 alebo 4, za zamestnanca, ktorý je tanečným umelcom, alebo hráčom na dychový nástroj platíť príspevky minimálne v rozsahu stanovenom zákonom.
3. písomne a bez zbytočných odkladov oznamovať spoločnosti všetky skutočnosti rozhodné pre vykonávanie a trvanie dds svojich zamestnancov a to najmä:
  - a) údaje o účastníkoch a výške odvádzaných príspevkov, o dôvodoch prerušenia platenia príspevku, dôvodoch neplatenia príspevku, rozviazaní pracovného pomeru a zmeny týchto údajov,
  - b) vstup do likvidácie, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii, zmeny právnej formy, zmeny identifikačných údajov zamestnávateľa, ktoré sú uvedené v článku Zmluvnej strany,
  - c) ďalšie skutočnosti, ktoré majú vplyv na vznik, trvanie a zánik zamestnávateľskej zmluvy.
4. V prípade uvedenia nepravdivých údajov na zodpovednosť za škodu, ktorá tým vznikne účastníkom doplnkového dôchodkového sporenia.
5. Oznámiť zamestnancovi, ktorý vykonáva práce, ktoré sú na základe rozhodnutia príslušného orgánu na ochranu zdravia zaradené do kategórie 3 alebo 4, zamestnancovi, ktorý vykonáva práce tanečného umelca, alebo hráča na dychový nástroj, že tento zamestnanec má povinnosť uzatvoriť účastnícku zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou v lehote 30 dní od začatia výkonu týchto prác.
6. Zrozumiteľným spôsobom informovať o obsahu zamestnávateľskej zmluvy svojich zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach dds v spoločnosti.

### Článok III.

#### Rozpis príspevkov hromadných platieb

1. Rozpis príspevkov hromadných platieb (ďalej len „rozpis“) zasiela zamestnávateľ pravidelne mesačne, pred uskutočnením hromadnej platby, najneskôr v posledný deň kalendárneho mesiaca za predchádzajúci mesiac, prostredníctvom webovej aplikácie STABILITA – Portál (ďalej len „aplikácia“), v požadovanej štruktúre a spôsobom uvedeným v po-užívateľských príručkách. Aplikácia je prístupná prostredníctvom webovej stránky [www.stabilita.sk](http://www.stabilita.sk) a používateľské príručky sú pre zamestnávateľov prístupné priamo v aplikácii.
2. Oprávnenej osobe za zamestnávateľa bude po doručení podpísanej zamestnávateľskej zmluvy, vygenerovaný prístup do aplikácie. Oprávnená osoba sa prihlasuje do aplikácie s pridelenými bezpečnostnými predmetmi – Prihlasovacím menom a Heslom, ktoré jej budú zaslané na e-mailovú alebo poštovú adresu uvedenú v zamestnávateľskej zmluve. To isté platí aj pri zmene oprávnenej osoby.
3. Zamestnávateľ spracuje rozpis v požadovanej štruktúre a formáte xml, txt alebo manuálne vytvorí rozpis priamo v aplikácii.
4. Požadovaná štruktúra súboru pre rozpis je popísaná v technickej príručke priamo v aplikácii.
5. Spôsob vyplnenia a uloženia webového formulára je definovaný v používateľskej príručke.
6. Zamestnávateľom uvádzané údaje v rozpise budú spoločnosťou považované za správne. Spoločnosť považuje rozpis v stave „akceptovaný“ za záväzný doklad, na základe ktorého sa pripisujú príspevky na osobné účty účastníkov. V prípade chýbajúceho rozpisu, rozpisu v stave chybný alebo prijatý - neodoslaný nie je možné priradiť príspevky na osobné účty účastníkov.
7. Zamestnávateľ zodpovedá za obsah zaslaného rozpisu. V prípade uvedenia chybných a nepravdivých údajov zamestnávateľ zodpovedá za škodu, ktorá tým vznikne.
8. V prípade zistenia chyby v rozpise, oprávnená osoba za spoločnosť vyzve zamestnávateľa na opravu. Zamestnávateľ je povinný odstrániť nedostatky v rozpise tak, aby rozpis nadobudol stav „odoslaný“.

### Článok IV.

#### Spôsob platenia a odvádzania príspevkov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje pravidelne mesačne platíť a odvádzať zamestnávateľský príspevok za svojich zamestnancov a odvádzať príspevky platené zamestnancami, ktorí sú účastníkmi dds, vždy k dátumu výplaty miezd, najneskôr v posledný deň kalendárneho mesiaca za predchádzajúci mesiac, bezhotovostným prevodom na účet nepriradených platieb zriadený u jej depozitára.
2. Zamestnávateľ je povinný zasielať zamestnávateľské a účastnícke príspevky jednou sumou za všetkých účastníkov sporenia, v súlade s odoslaným rozpisom.

Popis platby pre spoločnosť, ktorá obsahuje zamestnávateľské a účastnícke príspevky:

· konštantný symbol	3558
· variabilný symbol	uveďte číslo tejto zamestnávateľskej zmluvy
· z účtu	uveďte číslo vášho účtu
· na účet	444786817/0900
· IBAN	SK050900000000444786817

www.stabilita.sk

Bezplatná infolinka

0800 11 76 76



**STABILITA**

doplnková dôchodková spoločnosť

**STABILITA, d.d.s., a.s. - generálne riaditeľstvo**

Bačíkova 5  
040 01 Košice  
tel.: 055/ 7279 810  
fax: 055/ 6225 848

> **Pobočka Košice**

Bačíkova 5  
040 01 Košice  
tel.: 055/ 7279 853-6  
e-mail: kosice@stabilita.sk

> **Expozitúra Poprad**

Alžbetína 22  
058 01 Poprad  
tel.: 052/ 7870 060-1  
e-mail: poprad@stabilita.sk

> **Expozitúra Michalovce**

Kpt. Nálepku 26  
071 01 Michalovce  
tel.: 056/ 6419 362  
e-mail: michalovce@stabilita.sk

> **Pobočka Banská Bystrica**

Kuzmányho 16  
974 01 Banská Bystrica  
tel.: 048/ 472 5990  
e-mail: banskabystrica@stabilita.sk

> **Expozitúra Žilina**

V. Tvrdeho 12  
010 01 Žilina  
tel.: 041/ 5555 793-4  
e-mail: zilina@stabilita.sk

> **Expozitúra Trenčín**

Námestie SNP 7  
911 01 Trenčín  
tel.: 032/ 7462 395  
e-mail: trencin@stabilita.sk

> **Expozitúra Podbrezová**

Sládkovičova 37  
976 81 Podbrezová  
tel.: 048/ 6713 596

> **Pobočka Bratislava**

TWIN CITY, Karadžičova 2  
811 09 Bratislava  
tel.: 02/ 572 051 80-1  
e-mail: bratislava@stabilita.sk

> **Expozitúra Trnava**

Hlavná ulica č. 27  
917 01 Trnava  
tel.: 033/ 5987 887-8  
e-mail: trnava@stabilita.sk

> **Expozitúra Nitra**

Štefánikova č. 49  
949 01 Nitra  
tel.: 037/ 7921 985-6  
e-mail: nitra@stabilita.sk