

**Zmluva č. 2/2022**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava –**  
**Lamač na rok 2022**

uzavretá v súlade s ust. § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Bratislava – Lamač č. 3/2020 zo dňa 29.10.2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava - Lamač (ďalej v texte ako "VZN")

**Zmluvné strany**

**Poskytovateľ dotácie:**

Obchodné meno: **Mestská časť Bratislava – Lamač**  
 Sídlo: **Malokarpatské nám č. 9, 841 03 Bratislava**  
 Štatutárny orgán: Ing. Lukáš Baňacký, starosta  
 Právna forma: samostatný územný samosprávny a správny celok SR zriadený zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákonom SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov  
 E-mail: podatelna@lamac.sk  
 Tel. č.: +421 2 64 78 00 65  
 IČO: 00 603 414  
 DIČ: 2020919131  
 Bankové spojenie: VÚB, a. s.  
 IBAN: SK37 0200 0000 0000 0302 4032  
 SWIFT kód: SUBASKBX  
 (ďalej len „poskytovateľ“)

a

**Prijemca dotácie:**

Obchodné meno: **Domov sociálnych služieb Rozsutec**  
 Sídlo: Furmanská 4, 841 03 Bratislava  
 Štatutárny orgán: Mgr. Magdalena Mihaliková, PhD.  
 Právna forma: rozpočtová organizácia  
 E-mail: petra.kobolkova@dssrozsutec.sk  
 Tel. č. 02/64287372  
 IČO: 317 507 61  
 DIČ: 2020922761  
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
 IBAN: SK59 8180 0000 0070 0047 1074  
 SWIFT kód: SPSRSKBA  
 (ďalej len „prijemca“)

(spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto  
**zmluvu o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava – Lamač na  
rok 2022**  
(ďalej len „zmluva“)

**Článok 1**  
**Predmet zmluvy**

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava – Lamač, ako vecne príslušný orgán samosprávy uznesením č. 59/2022/VIII zo dňa 29.06.2022 rozhodlo uznesením, že schvaľuje pre príjemcu poskytnutie dotácie v sume 585 EUR (slovom päťstoosemdesiatpäť) na projekt/činnosť: „Na ľudovú nôtu II“.

Celkové náklady na projekt/činnosť: 650 EUR

Výška spoluúčasti príjemcu z celkových nákladov na projekt/činnosť (v EUR a v %):  
65 EUR, 11%

(Minimálna výška spoluúčasti je vo výške 10% zo skutočných nákladov na projekt/činnosť, nepeňažná spoluúčasť max. do 500 EUR)

Časový harmonogram projektu/činnosti a čerpania dotácie: júl – september 2022

Miesto realizácie projektu/činnosti: DSS Rozsutec, Furmanská 4, Bratislava

**Článok 2**  
**Termín a podmienky poskytnutia dotácie**

Poskytovateľ poukáže dotáciu podľa čl. 1 bezhotovostným prevodom na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy v lehote 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa čl. 7 ods. 1 tejto zmluvy.

**Článok 3**  
**Účel poskytnutia dotácie**

Poskytnuté finančné prostriedky použije príjemca výlučne v súlade s účelom vymedzeným v čl. 1 tejto zmluvy na projekt/činnosť: „Na ľudovú nôtu II“.

**Článok 4**  
**Povinnosti príjemcu, vyúčtovanie dotácie**

- (1) Príjemca sa zaväzuje účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s jej účelom uvedeným v čl. 3 tejto zmluvy. Dotácia nesmie byť použitá na účely uvedené v § 5 ods. 5 VZN a na iný účel použitia, ako bol schválený.

- (2) Prijemca sa zaväzuje pri zúčtovaní poskytnutej dotácie predložiť poskytovateľovi účtovné doklady, ktoré spĺňajú náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Každý výdavok je potrebné preukázať účtovnými dokladmi tak, aby z nich bol zrejmý najmä predmet a druh výdavku, na základe akého právneho titulu bol uhradený, dátum dodania alebo prevzatia predmetu výdavku, komu a kedy bol výdavok uhradený.
- (3) Zúčtovanie poskytnutej dotácie je povinný vykonať prijímateľ spracovaním Záverečnej správy o použití dotácie, ktorá tvorí prílohu č. 4 VZN a v súlade s § 11 VZN, použitie dotácie je možné v rámci rozpočtového obdobia do 31. októbra 2022. Zúčtovanie dotácie na činnosť alebo projekt je prijímateľ povinný doručiť mestskej časti do 60 dní od ukončenia realizácie projektu/činnosti, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá.
- (4) Na každom origináli účtovného dokladu, ktorým sa preukazuje použitie dotácie, musí byť modrým perom napísaný text: „Dotácia – MČ Lamač“ a uvedená čiastka hradená z dotácie. Nepeňažnú spoluúčasť je prijemca dotácie povinný zdokladovať formou čestného vyhlásenia, ktorého obsahom je identifikácia, resp. popis spoluúčasti, ktorú prijemca dotácie uvádza vo vyúčtovaní ako spolufinancovanie projektu (osobohodiny plus vlastné zdroje) a to v maximálnej výške 500 EUR.
- (5) Zistené nedostatky je prijemca povinný odstrániť do 7 pracovných dní od vyzvania.
- (6) Prijemca je povinný na viditeľnom mieste a primeranou formou informovať verejnosť o tom, že projekt/činnosť je podporovaný dotáciou mestskej časti, pri informovaní masmédií o svojom projekte/činnosti a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom alebo inej ich propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie že boli financované z dotácie mestskej časti Bratislava – Lamač. Prijemca je tiež povinný uverejniť na svojej internetovej stránke (v prípade ak ňou disponuje), že projekt alebo činnosť boli realizované z dotácie poskytnutej mestskou časťou Bratislava – Lamač. Na účely propagácie použije insígnie mestskej časti.

## **Článok 5**

### **Kontrola a sankcie**

- (1) Prijemca dotácie je povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov v súlade s § 12 VZN, vykonanie kontroly umožniť v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá a zároveň umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu prostriedkov vynaložených na spoluúčasť projektu alebo činnosti.

- (2) Prijemca dotácie je povinný vrátiť dotáciu poskytovateľovi na bankový účet mestskej časti Bratislava – Lamač ak príjemca nepredložil zúčtovanie poskytnutej dotácie v zmysle VZN, alebo použil dotáciu v rozpore s ustanoveniami VZN, alebo s touto zmluvou, alebo dotáciu nepoužil, najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy mestskej časti.
- (3) Ak príjemca použije poskytnutú dotáciu v rozpore s touto zmluvou alebo VZN, je povinný zaplatiť poskytovateľovi penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k použitiu v rozpore so zmluvou alebo VZN, za každý aj začatý deň porušenia príslušnej povinnosti odo dňa odvedenia finančných prostriedkov vrátane, najviac do výšky tejto sumy, v súlade s ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a s § 12 a § 13 VZN a to bezodkladne, najneskôr však do 31. januára nasledujúceho roka.
- (4) Pokiaľ nebola príjemcom dodržaná minimálna spoluúčasť vo výške 10%, má žiadateľ nárok len na takú výšku dotácie, ktorá zodpovedá maximálne 90% zo skutočných nákladov na projekt/činnosť.
- (5) Nepoužité finančné prostriedky z poskytnutej dotácie, rovnako použité v rozpore s VZN alebo všeobecným právnym predpisom je povinný príjemca pri zistení bezodkladne vrátiť mestskej časti, najneskôr do termínu povinného zúčtovania dotácie.

## **Článok 6**

### **Odstúpenie od zmluvy**

- (1) Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť ak príjemca poruší niektorú zo svojich zmluvných povinností dohodnutých v tejto zmluve. Písomným odstúpením poskytovateľa od zmluvy sa zmluva od počiatku zrušuje a zmluvné strany sú povinné vrátiť si vzájomné poskytnuté plnenia.
- (2) Prijímateľ môže od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, pričom v takom prípade je povinný už poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi a to najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy.

## **Článok 7**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania ostatnou zo zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovení § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a

o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- (3) Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné, alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení zmluvy sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy.
- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, vrátane sporov týkajúcich sa výkladu a/alebo platnosti ustanovení tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým dohodou. Ak vzájomná dohoda nebude možná, o spore rozhodne príslušný súd SR.
- (5) Pri zániku zmluvného vzťahu si zmluvné strany vykonajú vzájomné vysporiadanie záväzkov a pohľadávok.
- (6) Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z toho tri (3) rovnopisy sú určené pre poskytovateľa dotácie a jeden (1) rovnopis pre príjemcu dotácie.
- (7) Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak nastanú skutočnosti vyššej moci (vis major), ktoré zakladajú objektívnu nemožnosť plnenia predmetu tejto zmluvy, nesplnenie resp. posunutie termínov na splnenie povinností zmluvných strán alebo prípadne porušenie povinností zmluvných strán vyplývajúcich zo zmluvy z tohto dôvodu nebude kvalifikované ako omeškanie a nenastúpi právna zodpovednosť povinnej zmluvnej strany za omeškanie v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti. Pre účely tejto zmluvy sa za skutočnosti vyššej moci považujú skutočnosti zvláštneho charakteru, ktoré strany nemohli objektívne predvídať, nie sú od nich závislé a ani ich nemôžu žiadnym spôsobom ovplyvniť (napr. vojna, živelné pohromy, mobilizácia, prírodná katastrofa) a zároveň bránia plneniu záväzkov z tejto zmluvy. Prípadné určenie nových termínov na splnenie povinností bude predmetom rokovaní zmluvných strán.
- (8) Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali a potvrdzujú, že zmluva je zrozumiteľná a určitá a vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, nie je uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

(9) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.3 VZN – Upravený položkový rozpočet

V Bratislave, dňa 22.07.2022

V Bratislave, dňa 02.18.2022

Za poskytovateľa:

Za príjemcu:

....

**Ing. Lukáš Baňacky**  
starosta

**Mgr. Magdalena Miháliková, PhD.**  
štatutár

**Príloha č. 3****UPRAVENÝ ROZPOČET**

(neoddeliteľná súčasť zmluvy o poskytnutí dotácie)

4x podpísaný originál

Názov žiadateľa: Domov sociálnych služieb Rozsutec

Adresa/sídlo: Furmanská 4, Bratislava 841 03

IČO: 31750761

Štatutárny zástupca: Mgr. Magdalena Mihaliková, PhD.

Schválená výška dotácie: 585 €

*Upravený rozpočet na položky čerpané z dotácie poskytnutej mestskou časťou Bratislava Lamač*

Názov položky	Výdavky celkom v €	Výdavky hradené z dotácie v €	Výdavky hradené z dotácie v %	Výška spoluúčasti v €	Výška spoluúčasti v %
Výdaje spojené s vystúpením kapely	600	535	89	65	11
Občerstvenie pre prijímateľov z DSS Rozsutec a z Domova seniorov Lamač	50	50	100	0	0
Spolu	650	585	90	65	10

Časový harmonogram projektu/činnosti a čerpania dotácie: júl – september (podľa časových možností oslovenej kapely)

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

Vyhlasujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé.

V Bratislave, dňa: 07.07.2022

Podpis štatutárneho zástupcu: